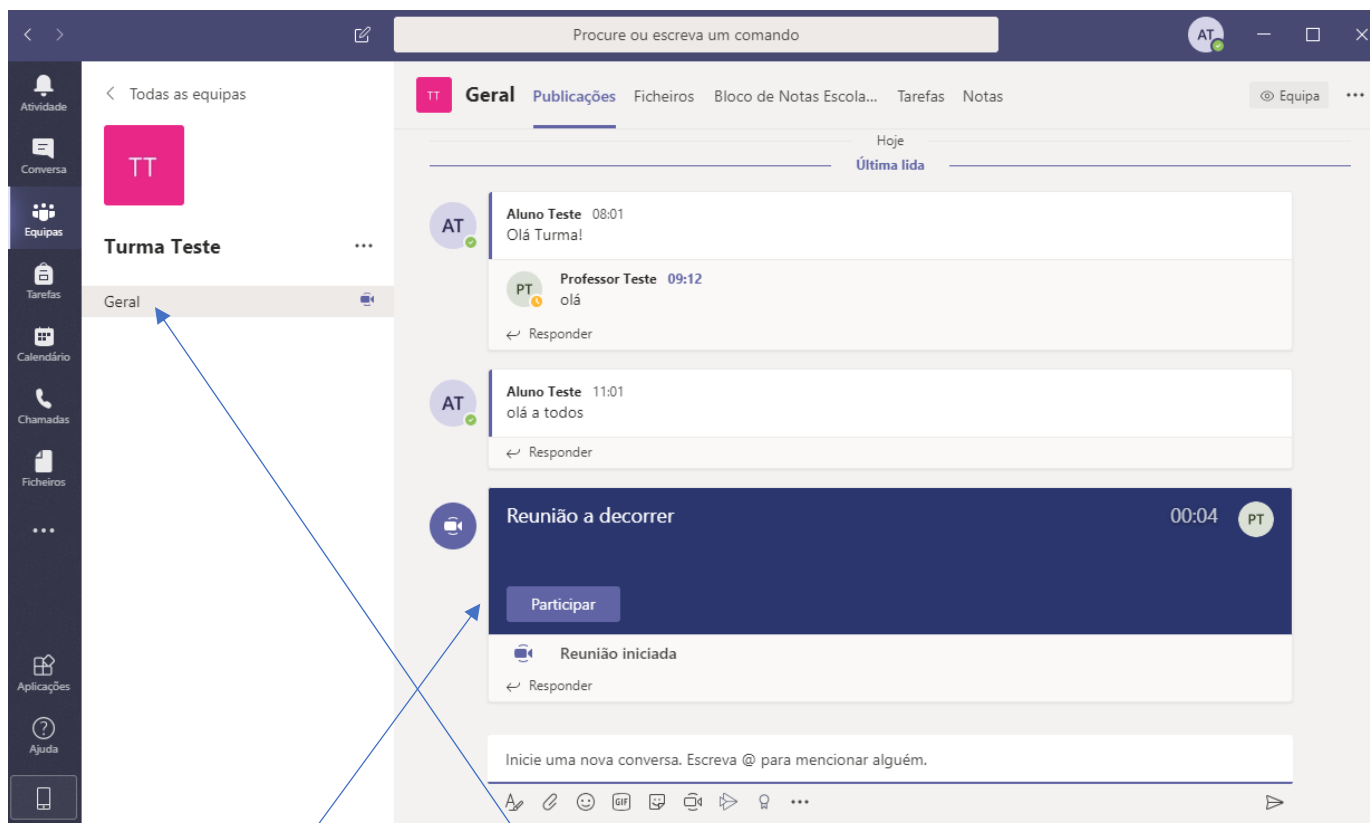


1 – Assistir a aulas

As aulas vão estar marcadas através do calendário ou através de outros avisos do professor. Quando chegar a hora da aula, o professor vai fazer uma ligação para toda a turma que poderá ser de:

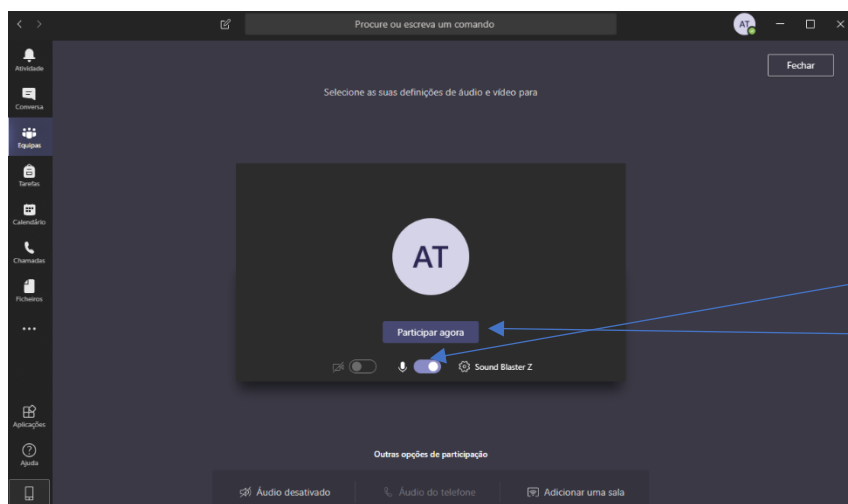
Voz + partilha de ecrã e Voz + vídeo + partilha de ecrã. Quando o professor iniciar a ligação, o teams vai avisar-te com toque e com o símbolo de chamada no canal do grupo / turma correspondente.

Deves estar às horas marcadas pelos professores. Alguns professores ou colegas podem ativar a gravação da aula para veres mais tarde, no entanto, se não assistires em direto à aula não podes fazer perguntas ou esclarecer algum assunto.



1.1 – O Aviso de aula / reunião aparece no canal geral da turma correspondente

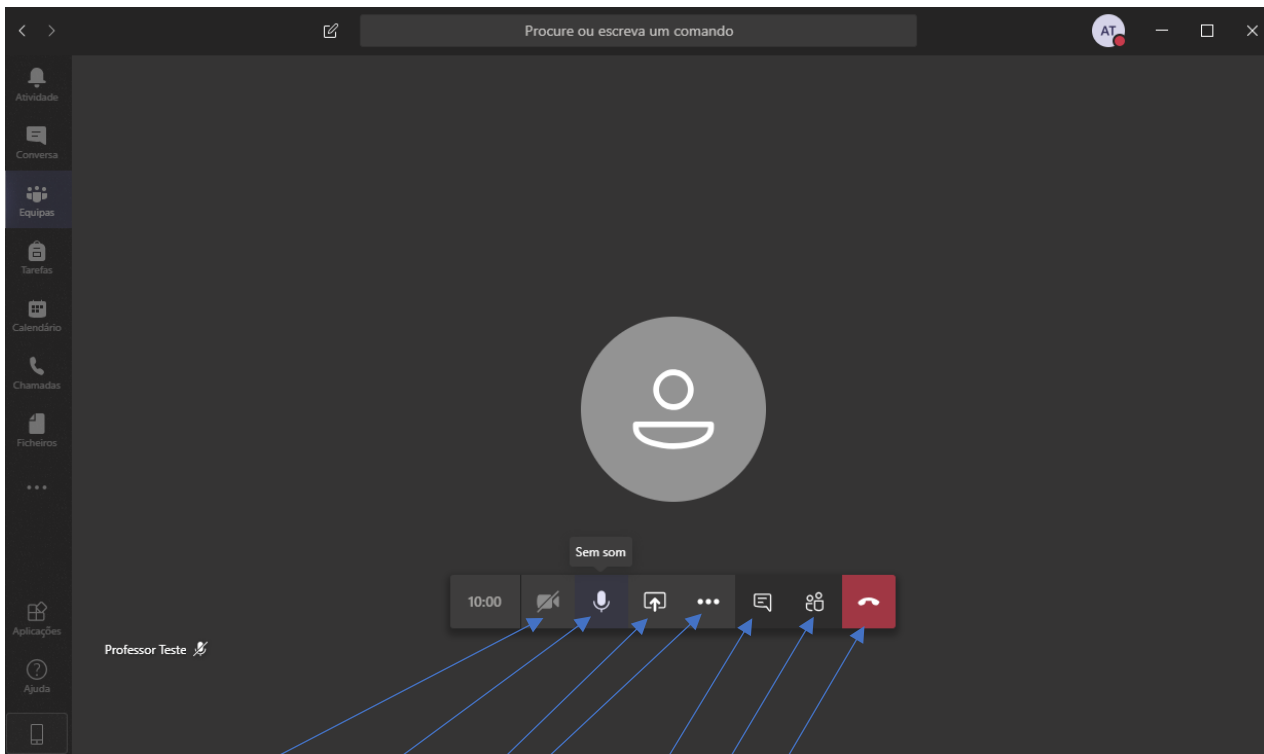
1.2 – Clica em – participar – para assistir à aula.



7.3 – Não é importante teres a camara de vídeo ligada, podes evitar ligá-la a ligação não ficar lenta.

7.4 - É importante teres o microfone pronto a funcionar para poderes fazer questões.

7.5 – Clica em – participar agora – para assistir à aula.

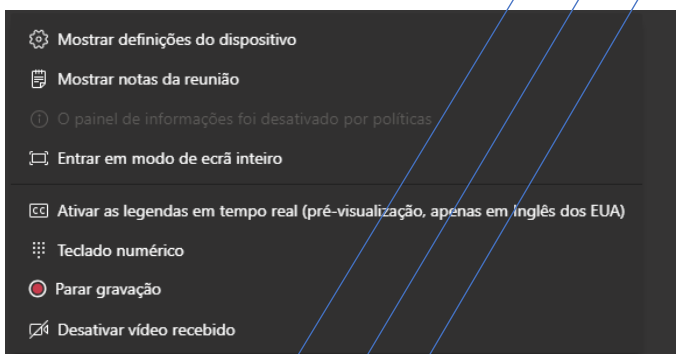


1.3 – Podes ativar ou desativar a camara (desativado)

1.4 – Podes tirar o som ao microfone e só o ligas quando quiseres falar (útil se estiver barulho de fundo)

1.5 – Podes partilhar o teu ecrã (se o professor pedir)

1.6 – Menu especial onde podes aceder a outras definições:



1.7 – Ativar a conversa escrita entre participantes da aula (o mais indicado para falarem com o professor e ele responder a cada pergunta) assim evitam o barulho e falarem todos ao mesmo tempo no momento da aula.

1.8- Ver os participantes da aula

1.9 – Sair / Terminar a aula